

## ZAHTJEV ZA KORIŠTENJE USLUGE TRAJNI NALOG - PRAVNA LICA

### I DIO: POPUNJAVA PODNOSILAC ZAHTJEVA

#### A. Podaci o Klijentu – Podnosiocu Zahtjeva:

Naziv Klijenta::

Adresa:

Kontakt telefon/ fax:

Da li imate ranije ugovorene trajne naloge kod Banke: DA  NE

Računi/partije na teret kojih će se izvršavati trajni nalog:

	BROJ RAČUNA/PARTIJE	VALUTA
1.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.	<input type="text"/>	<input type="text"/>

- u slučaju odabira opcije 2. u dijelu C (% od iznosa), moguće je odabrati **samo jedan** račun/partiju i jednu valutu na teret!

#### Vrsta trajnog naloga:

- Prenos na račune fizičkih lica i oročeni depozit pravnih lica (kod Banke)
- Prenos na debit i business karticu (kod Banke)
- Izmirenje ostalih obaveza prema Banci
- Izmirenje obaveza po kreditu za pravna i fizička lica (kod Banke)
- Prenos sa računa pravnog lica na TRN – interno, GC ili RTGS

#### B. Podaci o Korisniku sredstava trajnog naloga:

Naziv Korisnika/  
Ime i prezime Korisnika:

Broj računa korisnika sredstava:

Naziv Poslovne Banke kod koje  
se vodi račun Korisnika:

Svrha plaćanja/ poziv na broj:

#### C. Detalji o uslovima plaćanja:

##### I IZNOS PLAĆANJA:

Moguće je popuniti samo jednu od navedenih opcija (1. ili 2.):

##### 1. fiksni iznos plaćanja:

IZNOS \*\*:  VALUTA :

\*\* u slučaju izmirjenja obaveza prema Raiffeisen bank dd BiH, nije potrebno popunjavati polje "iznos"!

##### 2. promjenljiv iznos plaćanja (% od stanja na računu/partiji na teret koje(g) će se izvršavati trajni nalog):

%

MAX. DO IZNOSA:

II VRIJEME TRAJANJA TRAJNOG NALOGA: ODREĐENO  NEODREĐENO

III DATUM ISTEKA TRAJNOG NALOGA  
(ako je ODREĐENO vrijeme trajanja):

IV DATUM PRVE UPLATE (DATUM IZVRŠENJA):

V DINAMIKA IZVRŠENJA TRAJNOG NALOGA:

- a) SVAKIH  dana      b) MJESEČNO – na dan:       c) PERIODIČNO SVAKIH  mjeseci  
d) godišnje

Potpisom ovog Zahtjeva Klijent - Podnosilac zahtjeva potvrđuje da su mu prethodno uručeni Opšti uslovi za korištenje usluge "Trajni nalog za pravna lica" i da je iste pročitao i razumio, te da ih u cjelosti prihvata. Potpisom ovog Zahtjeva Klijent – Podnosilac zahtjeva također potvrđuje da je u posebnom dokumentu dao pismenu saglasnost za raspolaganje njegovim podacima.

Mjesto i datum:

Klijent – podnosilac Zahtjeva:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Pečat i potpis

**II DIO: POPUNJAVA BANKA**

**PRIJEM I UNOS ZAHTJEVA:**

Datum prijema Zahtjeva:

Mjesto prijema Zahtjeva:

Službenik Banke:

Potpis službenika Banke:

Šifra vrste trajnog naloga:

Broj Zahtjeva u sistemu:

**VERIFIKACIJA ZAHTJEVA:**

Datum verifikacije Zahtjeva:

Službenik Banke:

Potpis službenika Banke:

Datumom verifikacije Zahtjev ima snagu Ugovora.